



Istituto Comprensivo Statale "Leonardo Sciascia"
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado
C.F. 90129000734 - Cod. mecc. TAIC83200X - Cod. univoco: UFO5RM
Via Martini, 2/4 - 74122 Taranto/Talsano
Tel. 099.4648497 - PEO: taic83200x@istruzione.it - PEC: taic83200x@pec.istruzione.it

I. C. STATALE - "L. SCIASCIA"-TARANTO - TALSANO
Prot. 000670 del 18/01/2022
VII (Uscita)

D.S.G.A.
All'Albo
Sito web dell'Istituto

DETERMINA

Assunzione coordinamento Dirigente Scolastico e conferimento incarico al DSGA

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

Titolo progetto: “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica”

Codice identificativo progetto: 13.1.2A-FESRPON-PU-2021-237

DIGITAL BOARD

CUP: E59J21007360006

Il Dirigente Scolastico Reggente

VISTO Avviso pubblico prot. n. 28966 del 06/09/2021 – “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”.

VISTA la nota del Ministero dell’Istruzione, prot. AOODGEFID/0042546 del 02/11/2021 con la quale si comunicavano i progetti dell’Avviso in argomento ammessi a finanziamento;

VISTO il decreto del Ministero dell’Istruzione, prot. AOODGEFID/0000353 del 26/10/2021 di approvazione degli elenchi dei progetti dell’Avviso in argomento ammessi a finanziamento;

VISTA la nota del Ministero dell’Istruzione, prot. AOODGEFID/0042550 del 02/11/2021, con la quale la scrivente Istituzione Scolastica viene autorizzata alla realizzazione del Progetto “Digital Board- dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica”.Cod. id. 13.1.2A-FESRPON-PU-2021-237 per un importo complessivo di €. 52.944,45;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. N. 0011720 del 12/11/2021 del finanziamento del Progetto “Avviso pubblico prot. n. 28966 del 06/09/2021 – “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”.

RILEVATA la necessità di individuare le figure cui affidare l'attività di Coordinamento e Direzione del progetto e di gestione amministrativa;

RITENUTO che le figure del D.S. e del D.S.G.A. possano attendere a tali funzioni;

DETERMINA

di conferire a se stesso il Coordinamento e la Direzione, e al DSGA la gestione amministrativa del progetto:

TITOLO “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica” DIGITAL BOARD. Codice id. -13.1.2A-FESRPON-PU-2021-237.

La durata dell'incarico è pari alla durata complessiva di espletamento del Progetto medesimo. Le prestazioni per quanto in argomento, da effettuarsi al di fuori dell'orario di servizio, possono essere imputate alle attività di gestione previste nell' articolazione dei costi del Progetto, dell'Avviso pubblico prot.n. 28966 del 06/09/2021.

Nello specifico:

- Dirigente Scolastico Reggente Prof.ssa Alessandra Larizza per le ore di Coordinamento e Direzione al costo unitario lordo dipendente di €. 25,00 per n. 24 ore, per complessive €. 600,00 lordo dipendente;

- DSGA Dott.ssa Mimma Franchino per le ore di gestione amministrativa al costo unitario lordo dipendente di €. 18,50 per n. 24 ore, per un complessivo di € 444,00 lordo dipendente;

L'impegno complessivo di spesa di cui al presente provvedimento, viene assunto all'Aggregato A03/12 –**Digital board trasformazione digitale-Avviso 28966/2021 Codice 13.1.2A-FESRPON-2021-237** del Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2022.

In ogni caso le ore prestate in dipendenza del presente incarico dovranno essere registrate ed evincibili da idonea documentazione (verbali e registri presenze, ecc). Nulla è dovuto dall'Amministrazione nel caso di mancata prestazione a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima.

Essendo, inoltre, la prestazione in argomento effettuata con finanziamenti pubblici ed essendo l'Istituto solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà effettuato presumibilmente entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca a prescindere dalla data in cui ciò avvenga.

Resta comunque convenuto che il pagamento della somma pattuita, sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti con il presente provvedimento e quanto effettivamente svolto agli atti dell'Istituto.

Il presente provvedimento, inoltre, potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi imputabili alle S.V. o per motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongono l'annullamento delle attività. In quest'ultimo caso il corso dovrà essere annullato e non potranno essere riconosciute spese ad esso inerenti se non quelle rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento, atteso anche che l'Autorità di Gestione si riserva, comunque, di valutare l'ammissibilità e la congruità di tali spese.

PUBBLICAZIONE

Il presente atto sarà pubblicato sul Sito Web dell'Istituto (<http://www.scuolasciasciatalsano.edu.it>) sezioni Albo on Line ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'Istituto.

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito della presente determina, verranno trattati nel rispetto dell'art. 11 del D. Lgs 196/2003 e successive modifiche e integrazioni e del GDPR Regolamento UE 2016/79.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Reggente Prof.ssa Alessandra Larizza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE

Prof.ssa Alessandra Larizza

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 DL. 39/93.