



Ministero dell'Università



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA



Istituto Comprensivo Statale "Leonardo Sciascia"

Scuole Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
C.F. 90129000734 - Cod. mecc. TAIC83200X - Cod. univoco: UF05RM
Tel. 099/4648497 Via Martini, 2/4 - 74122 Taranto/Talsano
Tel. 099.7312136 - PEO: taic83200x@istruzione.it - PEC: taic83200x@pec.istruzione.it

I. C. STATALE - "L. SCIASCIA"-TARANTO - TALSANO
Prot. 0008286 del 29/07/2021
06-10 (Uscita)

*Alla docente
Nitto Michela – Sede
All'Albo on-line
Agli Atti*

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 10.1.1A-FSEPON-PU-2021-243

CUP: E53D21001140007

TITOLO progetto: Mi preparo per la mia nuova avventura!

Modulo: Arrivo in Terza media! Inglese

AFFIDAMENTO DI INCARICO ESPERTO INTERNO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l’Avviso pubblico AOODGEFID\9707 del 27/04/2021 per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid-19 (Apprendimento e socialità).

VISTA la nota del Ministero dell’Istruzione Prot. n. AOODGEFID/17665 del 07/06/2021 che autorizza l’IC Sciascia a dare attuazione ai percorsi contraddistinti dai codici id. 10.1.1A-FSEPON-PU-2021-243 e 10.2.2A-FSEPON-PU-2021-266.

PRESO ATTO CHE per l’attuazione dei moduli formativi del progetto è opportuno avvalersi di una professionalità a cui affidare lo svolgimento della funzione di Esperto interno nel modulo **Arrivo in Terza media! Inglese**;

CONSIDERATA la disponibilità manifestata dalla S.V ad assumere l’incarico di Esperto interno del modulo “Arrivo in Terza media! Inglese” con formalizzazione tramite invio curriculum vitae;

VISTO il decreto di individuazione Esperti e Tutor con designazione diretta da parte degli Organi Collegiali di questo istituto prot. n. 00007323 del 24/06/2021;

CONFERISCE

Alla docente **Nitto Michela**, nata a Grottaglie (TA) il 20/10/1976 C.F. NTTMHL76R60E205X, l’incarico di **ESPERTO interno** nel modulo **Arrivo in Terza media! Inglese** nell’ambito del PON FSE codice 10.1.1A-FSEPON-PU-2021-243 di cui all’avviso AOODGEFID/Prot. n. 9707 del 27/04/2021.

Oggetto della prestazione:

La docente **ESPERTA** incaricata **Nitto Michela**, dovrà svolgere i seguenti compiti:

ESPERTI

- partecipare ad incontri predisposti dal Dirigente Scolastico e propedeutici alla realizzazione delle attività;
- predisporre, insieme al tutor d'aula del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti. Il progetto dovrà, inoltre, essere coerente, oltre che agli obiettivi dell'azione di riferimento, agli obiettivi del Piano Triennale dell'Offerta Formativa della nostra Istituzione Scolastica;
- svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario;
- mettere in atto strategie adeguate alle competenze da acquisire;
- predisporre le lezioni ed elaborare e fornire ai corsisti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;
- rilevare le competenze in ingresso, in itinere e finali;
- elaborare, erogare e valutare, in sinergia con il tutor e con il referente alla valutazione, alla fine di ogni modulo, le verifiche necessarie per la valutazione finale dell'esito dei corsisti e consegnare i risultati con gli elaborati corretti entro i termini previsti, insieme al programma svolto, la relazione finale, il cd con il materiale prodotto dai corsisti e le schede personali dei singoli corsisti con le competenze raggiunte dagli stessi;
- consegnare al valutatore del Piano Integrato il programma svolto, il materiale prodotto (slides, presentazioni multimediali delle lezioni, esercitazioni, ...), le prove di verifica effettuate, i risultati delle valutazioni realizzate ed una relazione finale sulle attività svolte, sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti. Copia del materiale utilizzato dovrà essere consegnato al Gruppo Operativo di Progetto per essere custodito agli Atti dell'istituto;
- predisporre su supporto informatico tutto il materiale somministrato;
- programmare la realizzazione di un prodotto finale del lavoro svolto, che sarà presentato in uno specifico incontro finale e visionato dalle famiglie.

Il percorso è rivolto agli alunni della scuola secondaria di 1° grado.

Durata della prestazione:

La prestazione consiste in n. 30 ore complessive e dovrà essere resa a decorrere dalla data della sottoscrizione, in ottemperanza al calendario programmato e comunque non oltre il **31/8/2022**.

Corrispettivo della prestazione:

Per la prestazione effettuata sarà corrisposto un compenso orario onnicomprensivo di tutte le ritenute assistenziali, previdenziali ed erariali, a carico dello Stato e del dipendente, pari ad € 70,00 (Lordo Stato) per un totale di €. 2.100,00 lordo stato.

In ottemperanza alle linee guida che disciplinano gli aspetti amministrativo-contabili dei progetti FSE, la liquidazione è subordinata alla frequenza continua e totale dei corsisti. In caso contrario, la misura del compenso sarà ridotta in proporzione alle eventuali decurtazioni del finanziamento previsto. Il compenso sarà liquidato al termine dell'attività svolta, a finanziamento effettivamente corrisposto dal MIUR o, compatibilmente con le giacenze, mediante anticipazioni di cassa autorizzate dal Dirigente Scolastico.

La docente **Nitto Michela** dichiara di aver preso visione dei compiti a lei richiesti e si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

Trattamento dei dati

Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entra in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

Tutela della privacy

La docente **Nitto Michela**, con la sottoscrizione della presente lettera d'incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali e degli Atti connessi e conseguenti, ai sensi del Decreto Lgs. N. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il Dirigente Scolastico

Dott.^{ssa} Giovanna SANTORO

*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D. Lgs. 82/2005 ss.mm.ii*

Per accettazione

Ins. Nitto Michela

